

# Webseiten erstellen mit Word – in educanet2 veröffentlichen

Websites mit Word zu erstellen ist zwar verpönt, hat aber den Vorteil, dass man mit einer allgemein bekannten Software arbeiten kann.

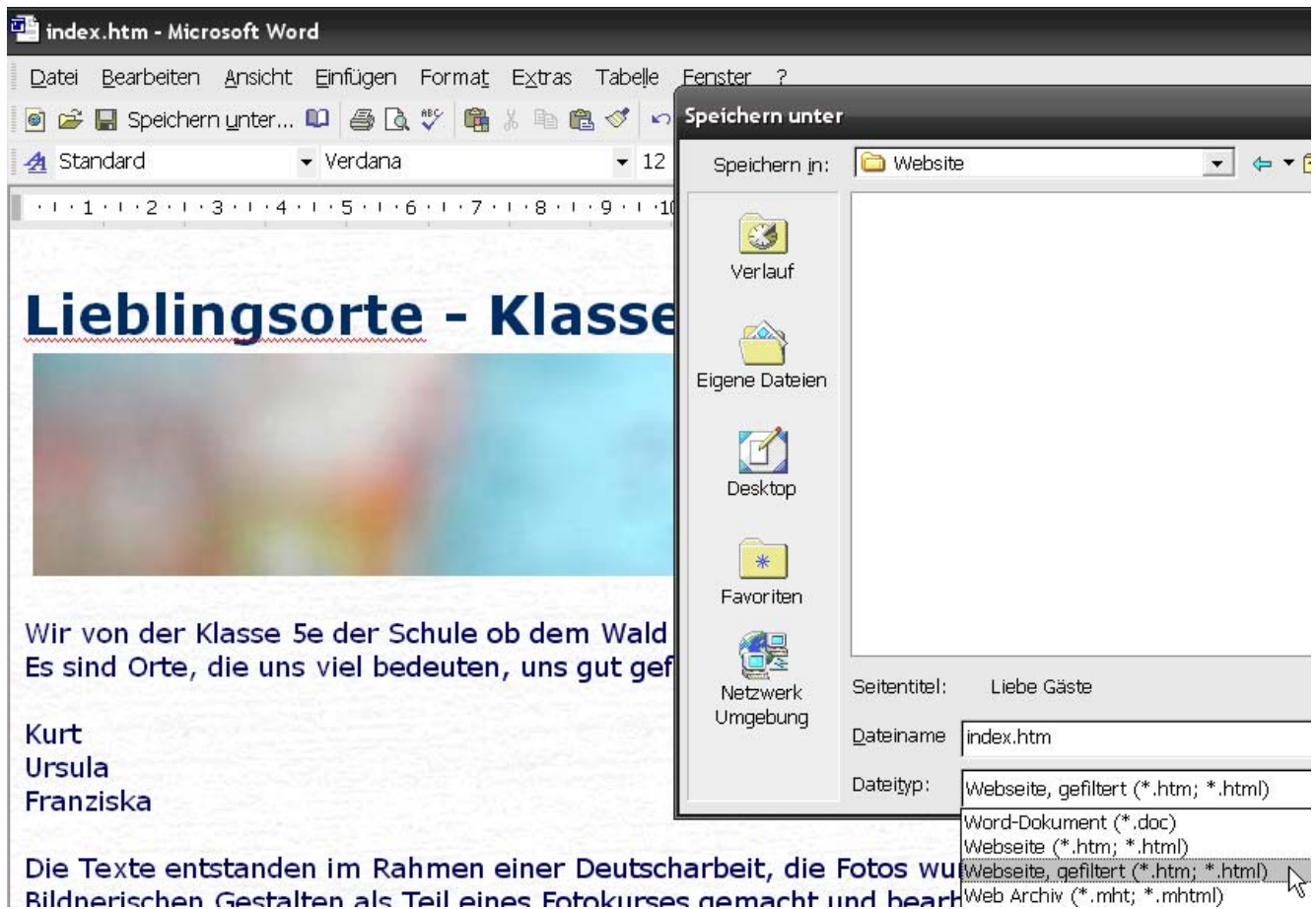
Für viele ist das grösste Hindernis für die Erstellung einer Website der fehlende Webspaces<sup>1</sup> und/oder der fehlende Domainname<sup>2</sup>. Diese Probleme löst educanet2. Die Lernplattform stellt uns mit der Funktion Website – Website Dateiverwaltung Webspaces zur Verfügung.

## Webseiten erstellen mit Word

- Word eignet sich nur für einfache Webseiten, die nicht immer wieder überarbeitet werden müssen.
- Wenn man nicht mit Tabellen arbeitet, sollte man Formatierungen wie zentriert, rechtsbündig, mehrspaltig usw. nicht verwenden. Die Verwendung von Tabellen ermöglicht mehr gestalterische Freiheit. Word-Designs können verwendet werden, ebenso Frames.
- Die Dateinamen sollten aussagekräftig, aber möglichst kurz sein. Es dürfen keine Grossbuchstaben, keine Umlaute, keine Abstände und keine Sonderzeichen verwendet werden. Die Startseite muss index heissen.
- Der Office-Assistent bietet auch Hilfen an für die Erstellung einer Website. Für das Verständnis der Sache empfehle ich aber, selber Seiten mit Verlinkungen herzustellen.

Zuerst erstellen wir die index-Seite. Auch Bilder (in vernünftiger Grösse) können eingefügt sowie Word-Designs verwendet werden.

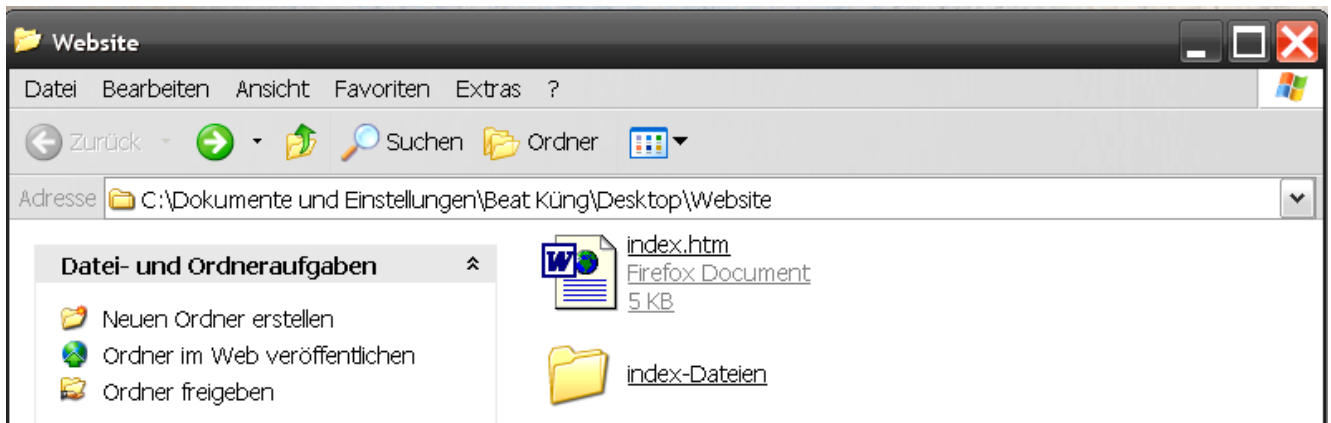
Gespeichert wird diese Seite mit „Datei – Speichern unter ...“. Dabei verwenden wir den Dateityp „Website gefiltert“. Eventuelle Nachfragen von Windows bestätigen wir mit „Ja“.



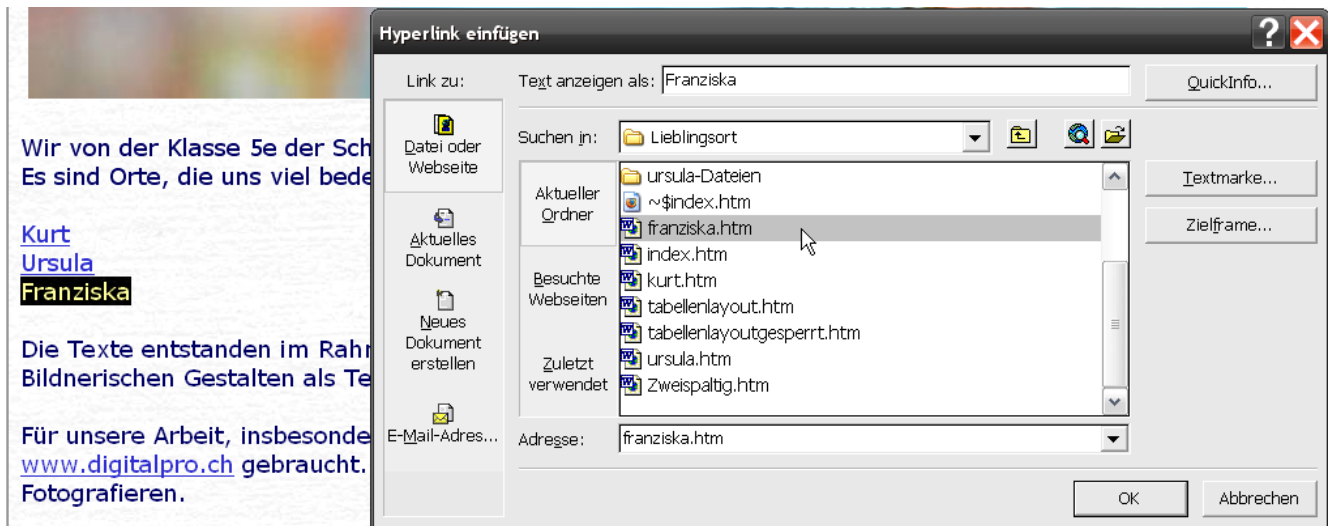
<sup>1</sup> Speicherplatz auf einem Server, der dann vom Internet her zugänglich ist

<sup>2</sup> Domainname: Z.B. www.digitalpro.ch oder www.schulekerns.ch

Word legt nun im gleichen Ordner einen neuen Ordner an, der sich aus dem Dateinamen und „-Dateien“ zusammensetzt, zum Beispiel „index-Dateien“. In diesem Ordner befinden sich jetzt Bilder und eventuelle weitere Hilfsdateien der Webseite.



Jetzt lege ich die anderen Seiten entsprechend an. Die Seiten werden gegenseitig verlinkt (Links zurück nicht vergessen). Für Links (Hyperlinks) kann ich das gewünschte Wort rechts anklicken und dann „Hyperlink“ wählen. (Alternative: Menü „Einfügen“ – „Hyperlink“).

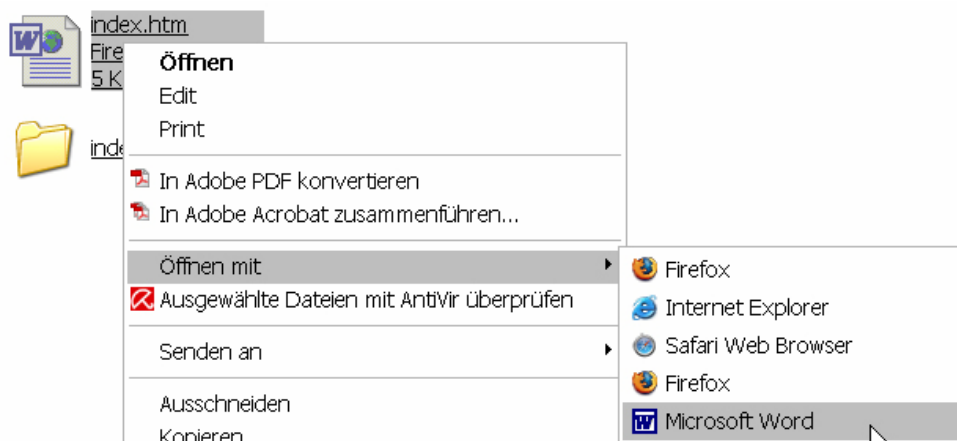


Jetzt muss ich nur noch die richtige Datei wählen.

Auch externe Links (Internetadressen) können entsprechend verlinkt werden (in „Adresse“ die Internetadresse aus dem Browser kopieren).

Die entstandenen Webseiten (htm-Dateien) werden beim Anklicken in einem Browser geöffnet (z. B. Internet Explorer). Hier sieht man, wie sie im Internet aussehen werden und ob die Links funktionieren.

Um die htm-Dateien in Word weiter zu bearbeiten, klicke ich rechts und wähle „öffnen mit Word“. Beim Speichern nach Änderungen Dateityp beachten!

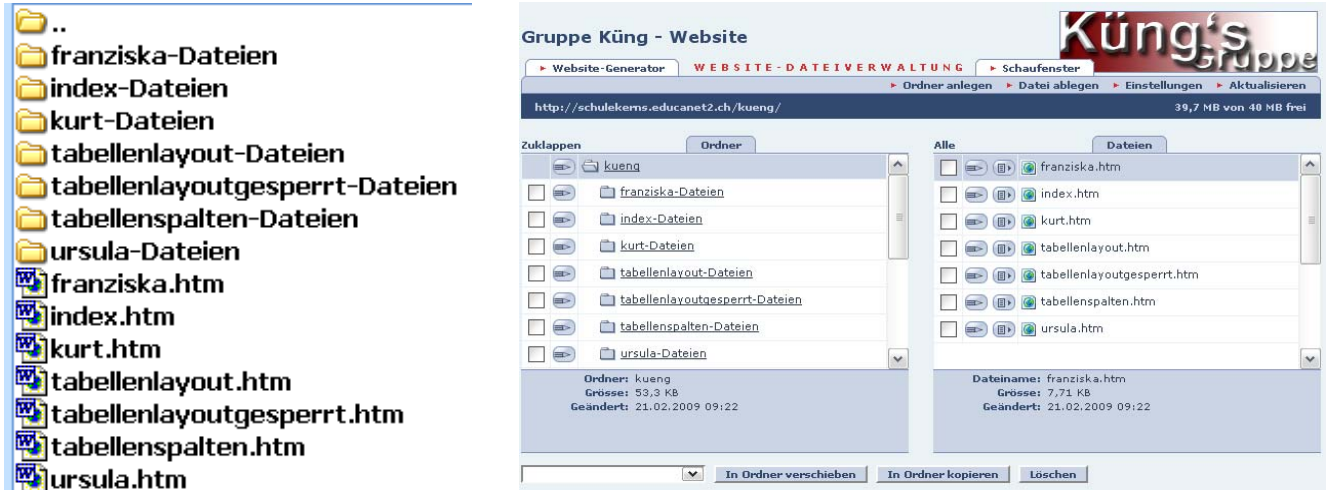


## Webseiten in educanet2 hochladen

Die lokal gespeicherten Webseiten mit den entsprechenden „-Datei“ Ordnern werden jetzt auf educanet2 in der Website-Dateiverwaltung gespeichert.

Dazu muss ich die Ordner „xy-Dateien“ manuell anlegen („Ordner anlegen“) und sie anschliessend mit den entsprechenden Dateien von meiner Festplatte füllen.

Wichtig ist, dass die Ordnerstruktur genau gleich ist und die Ordner gleich heissen.

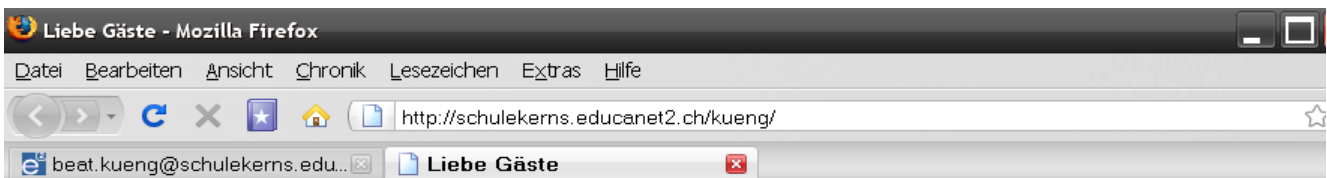


*Dateistruktur lokal auf der Festplatte und hochgeladen in educanet2 Website Dateiverwaltung.*

Die Website ist sofort erreichbar unter dem Link, der oberhalb des Ordnerfensters eingeblendet ist, und zwar öffentlich, nicht nur für die Mitglieder dieser Gruppe/Klasse/Institution.



Der fertigen Website sieht man dann nicht an, dass sie auf educanet2 liegt. Nur die Internetadresse gibt Auskunft darüber, dass die Dateien auf einem educanet2-Server liegen.



## Lieblingsorte - Klasse 5e ob dem Wald



Wir von der Klasse 5e der Schule ob dem Wald stellen Ihnen auf dieser Seite unsere Lieblingsorte vor.